



Фінансується
Європейським Союзом



REHERIT 2.0
ГРАНТОВА ПРОГРАМА
“Відкриваючи спільне: пам'ять, історії та культурна спадщина”
Інструкція до конкурсу грантових заявок

Цей документ є офіційною інструкцією до конкурсу грантової програми REHERIT 2.0. Він визначає правила, порядок і критерії відбору проєктів.

1. Про проєкт REHERIT 2.0 та грантову програму

REHERIT 2.0 «Спільна відповідальність за спільну спадщину» – це проєкт, що спрямований на актуалізацію, переосмислення ролі місцевої мультикультурної спадщини як спільного надбання для місцевого соціально-економічного розвитку, а також як ресурсу для порозуміння і подолання дискримінації.

Регрантингова програма є одним із ключових компонентів проєкту. Вона підтримує ініціативи в громадах, які працюють із темою мультикультурного минулого, локальної мультикультурної спадщини, пам'яті різних спільнот та відповідального осмислення спільної спадщини як ресурсу для порозуміння, участі та розвитку громади.

Загальний фонд: Орієнтовно передбачено підтримку 10 проєктів у межах двох лотів – по 5 проєктів у кожному лоті. Організатори конкурсу залишають за собою право змінити співвідношення кількості підтриманих проєктів між лотами залежно від якості поданих заявок та відповідності цілям програми.

Сума одного гранту: від 10 000 до 30 000 євро.

2. Мета конкурсу

Метою конкурсу є підтримка сталих ініціатив у громадах, спрямованих на збереження, актуалізацію та відповідальне осмислення мультикультурної спадщини, минулого та пам'яті різних спільнот, пов'язаних із локальною історією громади.

Програма підтримує проєкти, які розвивають практичні підходи до роботи зі спадщиною, посилюють спроможність команд, залучених до її дослідження, збереження, популяризації та/або управління, а також створюють передумови для довгострокового впливу в громаді і тривалих процесів розвитку громади.

Перевагою в межах конкурсу буде наявність партнерств між громадськими організаціями, органами місцевого самоврядування, державними чи комунальними установами, культурними інституціями, дослідницькими середовищами або іншими заінтересованими сторонами. Водночас партнерство не є обов'язковою умовою участі, якщо заявник може обґрунтувати спроможність реалізувати проєкт і забезпечити його тяглість та значення для громади.

3. Лоти Програми

Ця публікація була створена завдяки фінансовій підтримці Європейського Союзу. Її наповнення є винятковою відповідальністю партнерів проєкту “REHERIT 2.0” і не обов'язково відображає погляди Європейського Союзу



Фінансується
Європейським Союзом



ЛОТ 1 — «Дослідження, осмислення та актуалізація спадщини»

В рамках ЛОТу 1 будуть підтримані проєкти, спрямовані зокрема на:

1. дослідження та збереження мультикультурної культурної спадщини через партисипативні формати та підходи (усноісторичні дослідження, архівування, ознакування тощо)
2. актуалізація та розширення обізнаності про культурну спадщину за допомогою цифрових інструментів (зокрема шляхом створення цифрових платформ і продуктів: вебсайтів, мобільних додатків, інтерактивних мап, 3D-моделювання тощо)
3. переосмислення культурної спадщини міст, містечок і сіл через мистецькі практики та медійні формати (виставки, документальні фільми, робота з архівними матеріалами через мистецькі візуальні або аудіальні практики, подкасти тощо)
4. ведення локальних адвокаційних кампаній спрямованих на інклюзивне осмислення культурної спадщини, посилення соціальних зв'язків та чутливості через роботу зі спадщиною

ЛОТ 2 — «Збереження, управління та розвиток спадщини»

В рамках ЛОТу 2 будуть підтримані проєкти спрямовані зокрема на:

1. проведення передпроєктних досліджень та розробку проєктно-кошторисної документації;
2. розробку проєктних концепцій для залучення інвестицій, включаючи публічні інвестиційні проєкти (DREAM);
3. реставрацію/консервацію невеликих об'єктів або частин об'єктів культурної спадщини;
4. створення реєстрів актуального стану об'єктів культурної спадщини, створення облікової документації;
5. розроблення стратегій (територіальних громад, інституцій, об'єктів спадщини) та програм збереження;
6. налагодження функції управління культурною спадщиною у громадах (розробка локальних політик, адвокаційні кампанії на локальному/регіональному рівнях щодо функції управління культурною спадщиною).

Важливо: Один заявник може подати до двох заявок – по одній заявці в межах кожного лоту. Водночас один заявник може отримати фінансування лише за однією заявкою. Якщо заявки одного заявника будуть рекомендовані до фінансування в обох лотах, фінансування надається лише в межах одного лоту – за тією, що отримала вищий рейтинговий бал. У виняткових випадках Конкурсна комісія може ухвалити інше рішення з огляду на баланс між лотами, стратегічну відповідність цілям Програми та наявний бюджет.

4. Хто може подаватись

До участі в конкурсі запрошуються заявники, які працюють у сфері культурної спадщини, культури, локальної історії, музейної справи, креативних практик,

Ця публікація була створена завдяки фінансовій підтримці Європейського Союзу. Її наповнення є винятковою відповідальністю партнерів проєкту "REHERIT 2.0" і не обов'язково відображає погляди Європейського Союзу



Фінансується
Європейським Союзом



урбаністики, місцевого розвитку, освіти, досліджень, адвокації або суміжних сферах, дотичних до тематики конкурсу.

Заявниками можуть бути:

1. громадські об'єднання, громадські спілки, благодійні організації та інші неприбуткові організації, зареєстровані відповідно до законодавства України;
2. фізичні особи-підприємці, які мають підтверджений досвід реалізації проєктів або надання послуг у сфері культурної спадщини, культури, досліджень, освіти, креативних індустрій, комунікацій, місцевого розвитку або суміжних напрямів;
3. інші юридичні особи, зокрема культурні, освітні, дослідницькі або креативні інституції, якщо їхня діяльність відповідає цілям конкурсу та якщо вони можуть забезпечити належне використання грантових коштів відповідно до умов програми.

Комерційні організації та фізичні особи-підприємці можуть подавати заявки лише за умови, що запропонований проєкт має чітку суспільну, культурну, освітню або громадську цінність, не спрямований на отримання прибутку як основну мету та не передбачає фінансування звичайної комерційної діяльності заявника. Результати такого проєкту мають бути доступними для громади, цільових аудиторій або ширшого публічного використання відповідно до цілей Програми.

Заявники можуть подавати проєкти самостійно або в партнерстві з іншими організаціями, інституціями чи ініціативами. Наявність змістовного партнерства, релевантного до теми та завдань проєкту, буде враховуватися під час оцінювання як перевага, але не є обов'язковою умовою участі в конкурсі.

Органи місцевого самоврядування, державні та комунальні установи можуть виступати партнерами проєкту, але не є основними отримувачами грантових коштів.

Заявники повинні продемонструвати, що запропонований проєкт є частиною тяглої ініціативи, тобто спирається на попередню роботу, партнерства, дослідження, локальний запит або вже започатковані процеси, і матиме продовження або вплив після завершення гранту.

5. Партнерство

Проєкт вважається партнерським, якщо в заявці чітко описано роль кожного партнера, його внесок у реалізацію проєкту та очікувану участь у досягненні результатів.

До реалізації проєкту також можуть бути залучені інші партнери: громадські організації, культурні інституції, музеї, архіви, освітні установи, дослідницькі середовища, локальні бізнеси, медіа або незалежні експерти.

Залучення релевантних спільнот, ініціатив, інституцій або фахівців, які працюють із темою спадщини, пам'яті, локальної історії чи конкретної спільноти, пов'язаної з темою проєкту, не є формальною вимогою для всіх заявок, але може враховуватися



під час оцінювання, якщо таке залучення є змістовно обґрунтованим і необхідним для якісної реалізації проєкту.

6. Географія

Конкурс відкритий для заявників з усіх регіонів України. Програма не встановлює окремого географічного фокусу, однак проєкти, які отримають підтримку, мають бути пов'язані з локальним контекстом конкретних громад і тематикою мультикультурної спадщини.

Перевагою буде наявність змістовного зв'язку проєкту з історією мультикультурного минулого громади, локальним контекстом, тяглими ініціативами або вже започаткованими процесами, спрямованими на дослідження, збереження, актуалізацію чи відповідальне управління мультикультурною спадщиною.

7. Розмір фінансування та умови

Параметр	Умови
Сума одного гранту	від 10 000 до 30 000 євро
Кількість грантів	орієнтовно до 10 із можливістю зміни кількості залежно від бюджетів підтриманих заявок
% Грантового фінансування	Програма може покрити 100% бюджету проєкту
Співфінансування	Не вимагається, але вітається. Власний внесок може бути фінансовим або в натуральній формі.
Валюта виплати	Гранти надаються в гривні за курсом, який розраховується відповідно до правил, визначених у Грантовій угоді на реалізацію проєкту "REHERIT 2.0: Спільна відповідальність за спільну спадщину"
Фінансові транші	Механізм виплати гранту, кількість траншів, умови проміжного фінансування (передбачені авансовий, проміжний та фінальний платежі) та перелік підтверджуючих документів визначаються грантовим договором.
Тривалість проєкту	9 місяців (орієнтовно: 01.01.2027 — 30.09.2027)
Звітний період	жовтень – листопад 2027

У межах Програми **не фінансуються**:

1. проєкти, спрямовані на політичну, партійну або виборчу діяльність;
2. надання прямої матеріальної допомоги фізичним особам або організаціям поза межами затвердженої проєктної діяльності;
3. персональні виставки, персональні видання або інші продукти, що не мають очевидної суспільної, громадської чи освітньої цінності для тематики конкурсу та/або не обґрунтовані як важливі для реалізації проєкту;



4. витрати, не пов'язані безпосередньо з реалізацією проєкту;
5. покриття поточних адміністративних витрат організації, не пов'язаних із проєктом;
6. заробітна плата або інші регулярні виплати працівникам заявника чи партнерів за роботу, яка не стосується реалізації проєкту;
7. ремонт офісів, приміщень або техніки, якщо такі витрати не є необхідними для досягнення цілей проєкту;
8. придбання обладнання або техніки, якщо вони не є безпосередньо необхідними для реалізації проєкту, не обґрунтовані або не є необхідними для досягнення цілей проєкту;
9. витрати, здійснені до підписання грантового договору або після завершення періоду реалізації проєкту.

Оплата праці персоналу, експертів, дослідників, координаторів, комунікаційників, бухгалтерів, технічних фахівців та інших залучених осіб може бути включена до бюджету проєкту, якщо така робота є необхідною для реалізації проєкту, обґрунтована в заявці та підтверджена відповідними документами.

8. Часові рамки Програми

Дата / Період	Подія
Червень 2026	Оголошення open call. Початок прийому концепцій.
Серпень 2026	Дедлайн подачі концепцій (точна дата визначається в оголошенні)
Вересень 2026	Оголошення shortlist (20 концепцій). Надання рекомендацій
Жовтень 2026	Дедлайн подачі повних заявок
Листопад 2026	Оголошення переможців
Грудень 2026-січень 2027	Підписання субгрантових договорів з переможцями та початок реалізації субгрантових проєктів
Жовтень-листопад 2027	Подання звітності та завершення програми.

9. Порядок подачі заявок

Відбір проєктів відбувається у два етапи:

Етап 1 — подання концепції проєкту;

Етап 2 — подання повної заявки лише для заявників, чиї концепції були включені до shortlist.

Етап 1 — Концепція

Концепція проєкту подається шляхом заповнення онлайн-форми Google Form. Посилання на форму буде опубліковане в оголошенні. .

На першому етапі заявник заповнює всі обов'язкові поля Google Form.

Ця публікація була створена завдяки фінансовій підтримці Європейського Союзу. Її наповнення є винятковою відповідальністю партнерів проєкту "REHERIT 2.0" і не обов'язково відображає погляди Європейського Союзу



Концепція має містити:

1. загальну інформацію про організацію-заявника та партнера;
2. короткий опис проблеми та ідеї проєкту (до 300 слів);
3. обґрунтування тягlosti ініціативи;
4. орієнтовну суму гранту та розмір власного внеску, якщо такий передбачається;
5. тривалість проєкту;
6. опис партнерства (якщо таке передбачається).

Концепції, подані іншим способом або після завершення строку прийому заявок, не розглядаються. Датою та часом подання концепції вважаються дата й час надсилання заповненої Google Form.

Етап 2 — Повна заявка (лише для shortlisted концепцій)

До другого етапу запрошуються лише заявники, чії концепції були включені до shortlist за результатами оцінювання першого етапу.

Заявники, запрошені до другого етапу, отримають письмове повідомлення від організаторів із запрошенням подати повну заявку, рекомендаціями Конкурсної комісії щодо доопрацювання проєкту, формою повної заявки, формою бюджету та уточненим переліком необхідних додатків.

Повна заявка подається шляхом надсилання пакета документів на електронну адресу, зазначену в запрошенні до другого етапу.

Запрошення до другого етапу не гарантує отримання фінансування. Фінальне рішення про підтримку проєктів ухвалюється за результатами оцінювання повних заявок.

Орієнтовно повна заявка передбачатиме подання таких блоків інформації та документів:

1. детальний опис проєкту, цілей та діяльності (активностей), очікуваних результатів;
2. бюджет проєкту за встановленою формою;
3. опис релевантного досвіду організації та команди;
4. підтвердження попереднього досвіду (портфоліо, посилання тощо);
5. календарний план реалізації;
6. опис команди проєкту та ролей;
7. листи підтримки або підтвердження партнерств – якщо партнерство заявлене;
8. документи що підтверджують можливість виконання передбачених проєктом робіт, якщо проєкт передбачає роботи з об'єктом спадщини, благоустрій, ознакування, реставрацію, консервацію чи інші просторові інтервенції;
9. документи, що підтверджують статус заявника (перелік уточнюється в оголошенні конкурсу).

Організатори конкурсу можуть уточнювати перелік документів і додатків до повної заявки залежно від характеру проєкту, Лоту, типу заявника та вимог до належного адміністрування грантової програми.



10. Критерії оцінювання

Проекти оцінюються за чотирма блоками критеріїв. Максимальна сума – 100 балів.

На першому етапі Конкурсна комісія оцінює концепції у межах 100 балів за скороченою логікою критеріїв: відповідність цілям і лотам Програми, якість ідеї, тяглість ініціативи, релевантність партнерства (якщо таке заявлене), попередню спроможність заявника та потенційний вплив для громади.

До другого етапу можуть бути запрошені концепції, що набрали не менше 75 балів зі 100 за результатами оцінювання першого етапу. Конкурсна комісія формує shortlist до 20 концепцій відповідно до рейтингу, якості поданих концепцій та орієнтовного балансу між лотами. Організатори залишають за собою право запросити до другого етапу меншу кількість концепцій, якщо подані заявки не відповідають цілям і мінімальним якісним вимогам Програми.

На другому етапі повні заявки оцінюються за 100-бальною шкалою, наведеною в цій Інструкції. На цьому етапі додатково враховуються якість детального плану реалізації, обґрунтованість бюджету, реалістичність результатів, сталість, комунікаційна логіка та очікуваний вплив.

Критерій	Бали	Ваговий коефіцієнт
1. ДОЦІЛЬНІСТЬ		
Оригінальність та інноваційність ідеї проєкту	5	×1
Відповідність заявки цілям і пріоритетам Програми; реалістичність і вимірюваність результатів	10	×1,5
Тяглість ініціативи: проєкт є частиною системної роботи, а не одноразовим втручанням	10	×1,5
2. СТАЛІСТЬ		
Актуальність проблеми для громади; довгостроковий вплив проєкту	10	×1,5
Охоплення та залучення цільової аудиторії; вплив проєкту	10	×1,5
3. СПРОМОЖНІСТЬ		
Ефективність використання ресурсів; залучення додаткових ресурсів	5	×1
Наявність досвіду у сфері культурної спадщини та/або спроможність реалізувати ідею	5	×1
Спроможність заявника забезпечити необхідне залучення партнерів, стейкхолдерів, спільнот або експертів відповідно до теми та масштабу проєкту.	5	×1



Критерій	Бали	Ваговий коефіцієнт
Релевантність підходу до роботи з мультикультурною спадщиною, включно із залученням відповідних спільнот, ініціатив або експертів, якщо це передбачено темою проєкту	5	×1
4. КОМУНІКАЦІЙНА СКЛАДОВА		
Наявність базової комунікаційної стратегії; розуміння шляхів інформаційного супроводу	10	×1,5
РАЗОМ (максимум)	100 балів	

У разі рівної або близької кількості балів перевага надається проєктам, що мають вищу оцінку за критеріями тяглості ініціативи, зв'язку з локальним контекстом, релевантності підходу до мультикультурної спадщини та потенціалу довгострокового впливу в громаді.

Фінансування можуть отримати до 10 заявок, рекомендованих Конкурсною комісією за результатами рейтингового оцінювання повних заявок, з урахуванням відповідності цілям Програми, якості заявок, балансу між лотами та наявного бюджету. Якщо обсяг фінансування Програми не буде вичерпаний 10-ма проєктами, Конкурсна комісія залишає за собою право профінансувати більшу кількість проєктів. Запрошення до другого етапу не гарантує отримання фінансування.

11. Конкурсна комісія

Конкурсну комісію формують представники партнерів проєкту REHERIT 2.0 та, за потреби, залучені зовнішні експерти у сфері культурної спадщини, місцевого економічного розвитку, управління спадщиною, культури, досліджень або суміжних напрямів.

Члени комісії підписують декларацію про відсутність конфлікту інтересів або повідомляють про потенційний конфлікт інтересів щодо конкретних заявок. Члени конкурсної комісії не беруть участі в оцінюванні заявок, щодо яких мають реальний або потенційний конфлікт інтересів.

Засідання Конкурсної комісії є правомочним за участі щонайменше 3 членів. Рішення є остаточним і оскарженню не підлягає.

12. Менторська підтримка та проєктний супровід

Усі проєкти-переможці отримують менторську підтримку та підтримку у адміністративно-фінансових питаннях від партнерів проєкту REHERIT 2.0 Центру міської історії та Центру Регіональний розвиток:

- адміністративна підтримка: консультування щодо звітності, документації та використання коштів



Фінансується
Європейським Союзом



- менторська підтримка: залучення профільних експертів з мережі REHERIT (ЦМІ, ЦРР) для фахової підтримки за тематикою конкретного проєкту

13. Звітування

Фінальний аналітичний (описовий) та фінансовий звіт подаються грантоотримувачами не пізніше ніж через 20 робочих днів після завершення реалізації проєкту.

14. Дозвільна документація та відповідальність за реалізацію робіт

Якщо проєкт передбачає роботи з об'єктами культурної спадщини, елементами благоустрою, просторовими інтервенціями, встановленням ознакування, реставраційними або консерваційними роботами, заявник має підтвердити правові та організаційні підстави для реалізації таких робіт.

На етапі повної заявки можуть вимагатися: лист підтримки або погодження від балансоутримувача/власника об'єкта, органу місцевого самоврядування, профільного структурного підрозділу або іншої відповідальної інституції.

Отримання необхідних дозволів, погоджень, технічної документації та дотримання вимог законодавства у сфері охорони культурної спадщини є відповідальністю грантоотримувача. Партнери проєкту REHERIT 2.0 можуть надавати консультаційну підтримку, але не беруть на себе відповідальність за отримання дозвільної документації.

15. Комунікаційні вимоги

Усі публічні матеріали, створені в межах субгрантових проєктів, мають містити згадку про підтримку в межах REHERIT 2.0 та фінансову підтримку Європейського Союзу відповідно до комунікаційних правил проєкту.

16. Права на результати

Матеріали, створені в межах проєкту, мають бути доступними для некомерційного використання в освітніх, дослідницьких, комунікаційних або промоційних цілях проєкту REHERIT 2.0 із зазначенням авторства.

17. Фінансові транші

Механізм виплати гранту, кількість траншів, умови проміжного фінансування (передбачені авансовий, проміжний та фінальний платежі) та перелік підтверджуючих документів визначаються грантовим договором.

18. Податки і банківські витрати

Грантоотримувач самостійно відповідає за виконання податкових зобов'язань, сплату банківських комісій та інших супутніх витрат, пов'язаних з отриманням і використанням грантових коштів, відповідно до чинного законодавства України та умов грантового договору.

Ця публікація була створена завдяки фінансовій підтримці Європейського Союзу. Її наповнення є винятковою відповідальністю партнерів проєкту "REHERIT 2.0" і не обов'язково відображає погляди Європейського Союзу



Фінансується
Європейським Союзом



Детальний порядок використання грантових коштів, підтвердження витрат, допустимість окремих категорій витрат, банківські комісії, податкові питання та відповідальність сторін визначаються грантовим договором і додатками до нього.



Фінансується
Європейським Союзом



RENERIT 2.0

Додаток 1. Структура концепції для подання через Google Form

А. Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації

Код ЄДРПОУ/РНОКПП

Село/Селище/Місто/

Область реалізації проєкту

Контактна особа (ПІБ, посада)

Електронна пошта

Телефон

Вебсайт або сторінка в соцмережах (якщо є)

Лот, на який подається заявка :

ЛОТ 1 ЛОТ 2

Б. Партнерство (якщо передбачається, якщо ні – пропускаєте цей блок)

Назва організації-партнера (ОМС або орган державної влади)

Тип партнера (підкресліть): ОМС/державна установа/комунальна установа/
громадська організація/культурна інституція/музей/архів/освітня установа/
дослідницька інституція / національна або етнічна ініціатива(
спільнота)/бізнес/медіа / незалежний експерт/інше

Роль партнера у проєкті



Фінансується
Європейським Союзом



Формат участі: лист підтримки/спільна реалізація/консультації/доступ до об'єкта чи матеріалів/експертна підтримка/інше

В. Ідея проєкту

Назва проєкту

Опис проблеми та ідеї (до 300 слів)

Яку проблему вирішує проєкт? Чому саме такий підхід? Що буде створено або зроблено?

Тяглість ініціативи (до 200 слів)

Чи є цей проєкт частиною системної роботи? Що було до нього і що буде після? Які є докази або плани продовження?

Очікувані результати та цільова аудиторія (до 200 слів)

Хто є цільовою аудиторією? Яка конкретна користь? Що зміниться для громади?

Зв'язок із мультикультурним минулим громади (до 200 слів)

Як проєкт працює з мультикультурною спадщиною, мультикультурним минулим, пам'яттю різних спільнот або місцями, пов'язаними з локальною історією громади? Якщо проєкт стосується спадщини, історії, пам'яті або місць, пов'язаних із



Фінансується
Європейським Союзом



конкретною спільнотою, опишіть цей зв'язок і, за можливості, підхід до залучення відповідних ініціатив, спільнот, інституцій або експертів.

Г. Орієнтовні параметри проєкту

Орієнтовна сума гранту (євро)

Орієнтовна тривалість (місяці)

Орієнтовна дата початку

Д. Досвід та спроможність (до 150 слів)

Попередній досвід організації у сфері культурної спадщини або суміжних сферах Назвіть 1–3 найбільш релевантних проєкти або ініціативи. Вкажіть роки, суть та результати.

Команда проєкту (до 50 слів)

Хто реалізовуватиме проєкт? Ключові ролі та компетенції (2–4 речення).
